



Утверждаю
Директор АНОО
«Тамбовская центральная
автошкола»
С.А. Сапрыкин

«28» января 2025 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

О порядке выдачи, заполнения и хранения свидетельств о профессии
рабочего, должности служащего
АНОО «Тамбовская центральная автошкола»

1. Общие положения.

1.1. Настоящий положение регулирует разработку, заполнение, правила выдачи и хранения свидетельств о профессии рабочего, должности служащего АНОО «Тамбовская центральная автошкола».

1.2. Настоящее положение разработано на основании: – Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 273-ФЗ).

1.3. Форма свидетельства рабочего, должности служащего об окончании автошколы может быть разработана автошколой самостоятельно на основании Федерального закона «Об образовании».

2. Разработка бланков и выдача свидетельств о профессии рабочего, должности служащего.

2.1. Организация, осуществляющая образовательную деятельность (далее – Автошкола), самостоятельно разрабатывает процедуру утверждения форм документов о профессии рабочего, должности служащего и закрепляет данную процедуру локальным актом организации.

2.2. Законодательством не установлены особые требования к качеству документов о квалификации.

2.3. Пример бланка свидетельства о профессии рабочего, должности служащего приведен в приложении № 1.

Форма, размер и цветовое оформление свидетельства о профессии рабочего, должности служащего самостоятельно определяется образовательной организацией.

2.4. Свидетельство о профессии рабочего, должности служащего АНОО «Тамбовская центральная автошкола» выдается обучающимся, освоившим образовательную программу по подготовке водителей транспортных средств категории «С», «В», «А», программу по переподготовке водителей транспортных средств с категории «В» на

категорию «С» и с категории «В» на категорию «А», прошедшим итоговую аттестацию в установленном порядке (далее-выпускник).

2.5. Свидетельство о профессии рабочего, должности служащего выпускнику выдаётся на следующий день после даты издания приказа о закрытии группы, в которой обучался выпускник, в связи с её окончанием.

2.6. Свидетельство о профессии рабочего, должности служащего выдается под личную подпись выпускнику образовательной организации при предъявлении им документа, удостоверяющего личность, либо родителям (законным представителям) на основании документов, удостоверяющих их личность, либо иному лицу на основании документа, удостоверяющего личность, и оформленной в установленном порядке доверенности.

2.7. Лицам, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть основной программы профессионального обучения и (или) отчисленным из АНОО «Тамбовская центральная автошкола», выдается справка об обучении или о периоде обучения.

Пример справки в приложении № 2.

2.8. Для регистрации выданных свидетельств о профессии рабочего, должности служащего в образовательной организации ведется Журнал учета выдачи бланков свидетельств о профессии рабочего, должности служащего на бумажном носителе.

2.9. Журнал учета выдачи бланков свидетельств о профессии рабочего, должности служащего содержит следующие сведения:

- серия и порядковый номер свидетельства о профессии рабочего, должности служащего;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) выпускника;
- дата получения свидетельства о профессии рабочего, должности служащего;
- основание (наименование документа, номер и дата) получения свидетельства о профессии рабочего, должности служащего;
- данные об остатке свидетельств о профессии рабочего, должности служащего;
- регистрационный номер свидетельства о профессии рабочего, должности служащего.

2.10. В Журнал учета выдачи бланков свидетельств о профессии рабочего, должности служащего вносятся номера бланков в возрастающем порядке.

2.11. При обнаружении ошибок, допущенных при заполнении свидетельства о профессии рабочего, должности служащего, выдается свидетельство о профессии рабочего, должности служащего на новом бланке взамен испорченного. Выдача нового свидетельства о профессии рабочего, должности служащего взамен испорченного регистрируется в Журнал учета выдачи бланков свидетельств о профессии рабочего, должности служащего за новым номером учетной записи. При этом напротив ранее сделанной

учетной записи делается пометка "испорчен, аннулирован, выдано новое свидетельство о профессии рабочего, должности служащего" с указанием номера учетной записи свидетельства о профессии рабочего, должности служащего, выданного взамен испорченного.

2.12. При потере свидетельства о профессии рабочего, должности служащего выдаётся дубликат свидетельства о профессии рабочего, должности служащего с указанием данных ранее выданного, как подтверждение об обучении и окончании автошколы.

В правом верхнем углу свидетельства о профессии рабочего, должности служащего делается пометка «Дубликат». Дубликат регистрируется в Журнал учета выдачи бланков свидетельств о профессии рабочего, должности служащего за новым номером учетной записи. При этом напротив ранее сделанной учетной записи делается пометка «утрачен», «выдано новое свидетельство о профессии рабочего, должности служащего» с указанием номера учетной записи свидетельства о профессии рабочего, должности служащего, выданного взамен утраченного. Проставляются оценки согласно экзаменационному протоколу. В графе «Дополнительные сведения» вписывается серия и номер ранее выданного свидетельства о профессии рабочего, должности служащего, делается пометка «взамен утраченного», и заверяется печатью автошколы.

3. Заполнение бланков свидетельств о профессии рабочего, должности служащего.

3.1 Содержание свидетельства о профессии рабочего, должности служащего заполняются на русском языке печатным способом либо рукописным способом шариковой ручкой пастой чёрного или синего цветов.

3.2. Свидетельство о профессии рабочего, должности служащего имеет порядковый номер. Указывается полное наименование образовательной организации, выдавшей свидетельство о профессии рабочего, должности служащего.

3.3. Фамилия, имя, отчество (при наличии) выпускника вносятся в свидетельство о профессии рабочего, должности служащего в соответствии с данными, указанными в документе, удостоверяющем личность выпускника.

3.4. В свидетельстве о профессии рабочего, должности служащего прописываются сроки обучения по программе подготовки водителей транспортных средств категории «А», «В» или «С», а также по программе переподготовки с категории «В» на категорию «С» и с категории «В» на категорию «А».

3.5. В свидетельстве о профессии рабочего, должности служащего указывается дата выдачи. Согласно протоколу итоговой аттестации в свидетельство о профессии рабочего, должности служащего выставляются оценки по учебным предметам, с указанием объёма часов, соответствующих учебному плану по предмету.

3.6. Подпись руководителя образовательной организации в свидетельство о профессии рабочего, должности служащего проставляется черной (синей) пастой с последующей ее расшифровкой (инициалы, фамилия) и заверяется печатью автошколы.

В случае временного отсутствия руководителя образовательной организации свидетельство о профессии рабочего, должности служащего подписывается лицом, исполняющим обязанности руководителя образовательной организации, на основании приказа образовательной организации.

4. Учет и хранение бланков свидетельств о профессии рабочего, должности служащего и приложений.

4.1. Бланки свидетельств о профессии рабочего, должности служащего как документы строгой отчетности должны храниться в условиях, исключающих несанкционированный доступ к ним, а именно: сейфах или металлических шкафах с надежными внутренними или навесными замками.

4.2. Бланки свидетельств о профессии рабочего, должности служащего, испорченные при заполнении, подлежат списанию и уничтожению в установленном порядке.

Приложение №1
Образец свидетельства о профессии
рабочего, должности служащего

Дополнительные сведения

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

СВИДЕТЕЛЬСТВО
О ПРОФЕССИИ РАБОЧЕГО,
ДОЛЖНОСТИ СЛУЖАЩЕГО

Документ не предоставляет право
на управление транспортным средством

МРО (государственный) - Ташкент, ул. Ташкентская, 20000. 44-16.897.2012-00-11394.800

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
АНОО «Тамбовская центральная автошкола»
город Тамбов

СВИДЕТЕЛЬСТВО

О ПРОФЕССИИ РАБОЧЕГО,
ДОЛЖНОСТИ СЛУЖАЩЕГО

000000

Документ о квалификации

Прошел(а) обучение по программе

и сдал(а) квалификационный экзамен

Учебные предметы	Количество часов	Оценка
Базовый цикл		
Основы законодательства в сфере дорожного движения		
Психофизиологические основы деятельности водителя		
Основы управления транспортными средствами		
Первая помощь при дорожно-транспортном происшествии		
Специальный цикл		
Устройство и техническое обслуживание транспортных средств категории « » как объектов управления		
Основы управления транспортными средствами категории « »		
Вождение транспортных средств категории « » с механической трансмиссией		
Профессиональный цикл		
Организация и выполнение грузовых перевозок автомобильным транспортом		
Организация и выполнение пассажирских перевозок автомобильным транспортом		
Квалификационный экзамен		
Квалификационный экзамен		
Итого		

Дата выдачи свидетельства

Руководитель _____

М.П.

Автономная некоммерческая профессиональная
образовательная организация
«ТАМБОВСКАЯ ЦЕНТРАЛЬНАЯ
АВТОШКОЛА»

392031, Тамбовская область, г. Тамбов, ул.

Советская, д.194Л, офис 418

Тел.: +7 (9027) 25-04-04

ИНН/КПП 6829113649/682901001

www.avtoshkola68.ru,

e-mail: noutca68@mail.ru

Справка

(об обучении/о периоде обучения)

Настоящая справка выдана _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения)

в том, что он __ обучал __ в АНОО «Тамбовская центральная автошкола»
с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г. по
образовательной программе профессиональной подготовки водителей транспортных
средств категории «__» и по учебным предметам получил __ следующие оценки (зачеты):

Учебный предмет	Количество часов	Оценка
Базовый цикл		
Основы законодательства в сфере дорожного движения		
Психофизиологические основы деятельности водителя		
Основы управления транспортным средством		
Первая помощь при дорожно-транспортном происшествии		
Специальный цикл		
Устройство и техническое обслуживание транспортных средств категории «__» как объектов управления		
Основы управления транспортными средствами категории «__»		
Вождение транспортных средств категории «__»		
Профессиональный цикл		
Организация и выполнение грузовых перевозок автомобильным транспортом		
Организация и выполнение пассажирских перевозок автомобильным транспортом		
Квалификационный экзамен		

Директор _____
подпись _____ ФИО _____
Дата выдачи «__» _____ 20__ г. Регистрационный № _____