

Утверждаю  
Директор АНОО «Тамбовская  
центральная автошкола»  
Раковский А.В.  
« 1 » октября 2015 г.

Должностная инструкция мастера производственного обучения управлению  
механическим транспортным средством АНОО «Тамбовская центральная  
автошкола»

1. Общие положения

1.1. Мастер производственного обучения управлению механическим транспортным средством относится к категории специалистов и подчиняется непосредственно директору и заместителю директора.

1.2. Мастер производственного обучения управлению механическим транспортным средством назначается на должность и освобождается от нее приказом руководителя организации по представлению руководителя структурного подразделения (иного должностного лица).

1.3. На должность мастера производственного обучения управлению механическим транспортным средством назначается лицо, имеющее высшее образование или среднее специальное образование, специальную подготовку по соответствующей программе и стаж работы по управлению механическим транспортным средством соответствующей категории не менее 3 лет.

1.4. В своей деятельности мастер производственного обучения управлению механическим транспортным средством руководствуется:

- нормативными правовыми актами, другими руководящими и методическими материалами, касающимися подготовки, переподготовки и повышения квалификации лиц, управляющих механическими транспортными средствами;

- Уставом организации;

-приказами, распоряжениями руководителя организации (непосредственного руководителя);

-настоящей должностной инструкцией.

1.5. Мастер производственного обучения управлению механическим транспортным средством должен знать:

-технические и иные нормативные правовые акты, другие руководящие, методические и нормативные документы, касающиеся вопросов обеспечения безопасности дорожного движения и подготовки, переподготовки и повышения квалификации лиц, управляющих механическими транспортными средствами;

-устройство, конструктивные особенности, правила технической эксплуатации учебных механических транспортных средств и дополнительного оборудования;

-правила дорожного движения и основы безопасного управления механическим транспортным средством в различных погодно-климатических условиях и дорожно-транспортных ситуациях;

-методику обучения управления механическим транспортным средством;

-содержание и структуру учебных планов и программ по обучению управлению механическими транспортными средствами;

-правила ведения учебной и путевой документации;

-основы психофизиологии труда и этики поведения водителей автомобиля;

-основы оказания доврачебной медицинской помощи пострадавшим при дорожно-транспортных происшествиях;

-порядок приема экзаменов в организации и квалификационных экзаменов на получение права управления механическим транспортным средством;

-требования по обеспечению охраны труда и техники безопасности в учебном процессе.

1.6 В случае временного отсутствия мастера производственного обучения управлению механическим транспортным средством его обязанности исполняет лицо, назначенное приказом руководителя организации, которое несет ответственность за надлежащее их исполнение.

## 2. Должностные обязанности

Мастер производственного обучения управлению механическим транспортным средством исполняет следующие обязанности:

2.1. Осуществляет обучение в соответствии с техническими и иными нормативными правовыми актами по обучению лиц управлению механическими транспортными средствами в организациях, учреждениях образования (далее-организации), прошедших соответствующую сертификацию.

2.2. Обеспечивает выполнение требований программ по обучению управлению механическим транспортным средством.

2.3. Подготавливает графики обучения управлению, а также обеспечивает полное, правильное и своевременное ведение учебной и путевой документации (индивидуальной книжки обучения вождению, путевого листа учебного механического транспортного средства).

2.4. Разрабатывает планы-конспекты проведения занятий.

2.5. Принимает участие в разработке графиков обучения вождению, карт-схем маршрутов для учебного вождения, а также в проведении служебных расследований дорожно-транспортных происшествий, в которых участвовали учебные механические транспортные средства организации.

2.6. Участвует в работе педагогического совета, методической комиссии, а также экзаменационной комиссии организации.

2.7. В установленном порядке проходит предрейсовое медицинское обследование и контроль технического состояния учебного механического транспортного средства перед выездом на учебные маршруты.

2.8. Контролирует соблюдение учащимися требований правил дорожного движения, инструкций по охране труда и пожарной безопасности,

производственной и трудовой дисциплины при проведении практических занятий по управлению механическими транспортными средствами.

2.9. Участвует в организации и проведении профилактической работы по предупреждению дорожно-транспортных происшествий, а также мероприятий по повышению качества учебного процесса.

2.10. Устраняет возникшие во время движения мелкие эксплуатационные неисправности механического транспортного средства.

2.11. Изучает и применяет на практике передовой опыт подготовки лиц управлению механическими транспортными средствами.

### 3. Права

Мастер производственного обучения управлению механическим транспортным средством имеет право:

3.1. Знакомиться с проектами решений руководства организации, касающимися его деятельности.

3.2. Вносить на рассмотрение руководства организации предложения по совершенствованию работы, связанной с предусмотренными настоящей инструкцией обязанностями.

3.3. В пределах своей компетенции сообщать непосредственному руководителю обо всех выявленных в процессе своей деятельности недостатках и вносить предложения по их устранению.

3.4. Подписывать и визировать документы в пределах своей компетенции.

3.5. Требовать от руководства организации и руководителей структурных подразделений оказания содействия в исполнении своих должностных обязанностей.

### 5. Ответственность

5.1. Мастер производственного обучения управлению механическим транспортным средством несет ответственность за:

-неисполнение (ненадлежащее исполнение) своих должностных обязанностей;

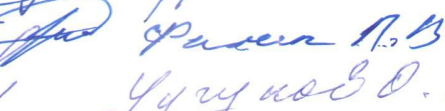
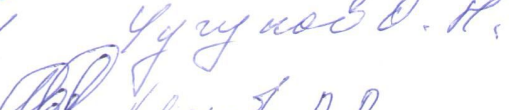
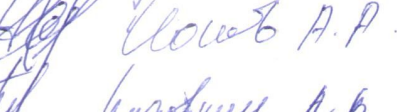
-несоблюдение правил внутреннего трудового распорядка, правил и норм охраны труда и пожарной безопасности;

-некачественное исполнение обязанностей подчиненными ему работниками;

-низкую исполнительскую и трудовую дисциплину подчиненных ему работников;

-причинение материального ущерба организации в соответствии с действующим законодательством.

С инструкцией ознакомлен:

(дата) 1.10.2015  /Равшан А.В.  
1.10.2015  /Равшан А.В.  
1.10  /Узупов Д.Н.  
1.10.2015  /Шомов А.Р.  
1.10.2015  /Кудовский А.Р.